

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osoby ubiegającej się o Kartę Dużej Rodziny**

Z uwagi na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w związku z ubieganiem się o Kartę Dużej Rodziny w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świebodzicach, Administrator Danych Osobowych, stosownie do art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane także "RODO") informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach z siedzibą w Świebodzicach przy ul. Świdnickiej 7.

2. Inspektor ochrony danych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świebodzicach: kontakt; e-mail: [inspektor.odo@swiebodzice.pl](mailto:inspektor.odo@swiebodzice.pl) tel.74 6669587.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z ubieganiem się o Kartę Dużej Rodziny lub realizacją Karty Dużej Rodziny, na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny oraz art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO.

4. Zabezpieczenia stosowane przez ADO w celu ochrony Pani/Pana danych osobowych polegają szczególnie na:

- dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających upoważnienie nadane przez ADO;
- pisemnym zobowiązaniu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do żądania usunięcia danych (jeśli dane osobowe nie są niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane) oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z wyżej wymienionych przepisów prawa.